MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2024

1) ÚVOD
2) PŘEHLED ČINNOSTI MAS
3) ORGÁNY A MANAGEMENT MAS
4) HOSPODAŘENÍ
5) PLÁN AKTIVIT V ROCE 2025

1. Úvod

MAS MORAVSKÁ BRÁNA, zapsaný spolek, je nezisková organizace sdružující podnikatelské subjekty, neziskové organizace, místní samosprávy, právnické a fyzické osoby v mikroregionech Moravská brána a Pobečví. Základním posláním sdružení je podporovat členy a ostatní organizace na území MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s., aby byl zajištěn trvalý rozvoj celého regionu. Hlavním nástrojem naplňování tohoto cíle je realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s. na období 2021–2027.

V rámci SCLLD 2021–2027 vyhlásila MAS dotační výzvy ve všech vybraných programových rámcích tzn. IROP, OPZ+, OP TAK a SP SZP. MAS také pokračovala v energeticko-dotačním poradenství programu NZÚ Light, který nabízí okamžitou finanční podporu pro seniory a domácnosti s nižšími příjmy na rychlé a jednoduché zateplení domů. MAS poskytuje poradenskou a odbornou pomoc žadatelům vč. kompletní administrace žádosti o dotaci.

2. Přehled činnosti MAS

2.1 Realizace SCLLD „Společně v pohybu“, změny SCLLD v roce 2024, vyhlašování výzev

Změny SCLLD v roce 2024
V roce 2024 nebyla podána žádost o změnu SCLLD:

Vyhlašování výzev
V rámci implementace SCLLD 2014+ došlo v roce 2024 k úspěšnému proplacení celkem 9 žádostí podaných v r. 2023 v rámci 8. výzvy Programu rozvoje venkova (PRV) 2014–2020. Mezi úspěšnými žadateli, kterým byla vyplacena finanční podpora byli: Šindler Rostislav, Zajíc Rostislav, Doubravský David, R&M AGRO s.r.o., Lon Petr, Pneu Kubeša s.r.o., Kretek František, František Kretek a Noe s.r.o. Celkem byla proplacena částka 2 275 355,- Kč.
Nejzazší termín pro podání Žádosti o platbu (ŽOP) je stanoven na 30. června 2025. Tento termín se týká zejména žadatelů, kteří mají projekty stále v realizaci – konkrétně VM light s.r.o. a Haluzík Petr, kde by mělo být proplaceno ještě 275 550,- Kč.
V následujícím roce proběhne ex-post evaluace SCLLD „Společně v pohybu“ za období 2014-2020.

2.2 Realizace SCLLD „MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s. na období 2021–2027“, změny SCLLD v roce 2024, vyhlašování výzev

Změny SCLLD v roce 2024
V roce 2024 nebyla podána žádost o změnu SCLLD:

V současném programovém období MAS rozděluje finanční prostředky z těchto dotačních programů:

- Strategický plán Společné zemědělské politiky – SP SZP
- Operační program Technologie a Aplikace pro Konkurenceschopnost – OP TAK
- Operační program Zaměstnanost – OP Z +,
- Integrovaný regionální operační program – IROP

Vyhlašování výzev
Proběhlo vyhlášení a veškerá administrace níže uvedených výzev včetně procesu hodnocení a výběru podaných projektových záměrů.
Programový rámec SP SZP: Vyhlášena 1. výzva
Programový rámec OP TAK: Vyhlášena 1., 2. a 3. výzva.
Programový rámec OPZ+: Vyhlášeny tři výzvy „Podpora komunitních příměstských táborů v roce 2024 na území MAS Moravská brána"; Podpora komunitních akcí v období od 2. 5. 2024 - 31. 10. 2024 na území MAS Moravská brána a Podpora komunitních akcí v období od 1. 11. 2024 - 30. 04. 2025 na území MAS Moravská brána.
Programový rámec IROP: Vyhlášeny dvě průběžné výzvy č 5. „Revitalizaci kulturních památek" a č. 6. „Cestovní ruch"; v říjnu ukončeny průběžné výzvy č. 1. „Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu" a č.2. „Infrastruktura pro sociální služby; v listopadu ukončeny průběžné výzvy č.3. „Vzdělávání" a č. 4. „Veřejná prostranství.

2.2.1 Strategický plán Společné zemědělské politiky (SP SZP)

Programový rámec SP SZP (dříve PR PRV)
Programový rámec je tvořen dvěma specifickými cíli SCLLD, které byly vybrány po projednání s místními aktéry jako prioritní pro region MAS MORAVSKÁ BRÁNA. Prostřednictvím programového rámce by mělo docházet k posílení, respektive využití identifikovaných silných stránek území, a to kvalitní úrodnosti zemědělské půdy, vysokého potenciálu zemědělců a živnostníků, hustotě osídlení a dostatku volných ploch pro podnikatelskou činnost. S tím souvisí eliminace slabý stránek území, tj. vysoký podíl intenzivního zemědělství, odliv mladého a vzdělaného obyvatelstva z regionu a absence koncepčního řešení a jednotného postupu v oblasti podpory podnikání a zaměstnanosti. Výběr 2 opatření byl v rámci území MAS navržen k podpoře vzhledem k několika důvodům a faktům. Alokace na PRV je omezená a není účelné ji roztříštit na všechna možná opatření. Komunikací na všech různých platformách v rámci MAS (veřejná projednání, rada MAS, Valná hromada MAS atd.) bylo preferováno řešení podpořit výrazně zemědělství, drobné živnostníky, základní služby a vybavenost obcí. Ostatní opatření nejsou v regionu MAS vnímána jako problémová a nebyla navržena k zařazení do fichí. Volba vybraných opatření byla projednána a schválena na radě MAS dne 28.11.2023 a vychází z absorpčních kapacit a možností území MAS.

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků
a) Zemědělské podnikání
b) Zpracování a uvádění na trh produktů
c) Lesnické podnikání
d) Nezemědělské podnikání

Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí
a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven
b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)
c) Drobné památky místního významu
d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

Tabulka – Rozdělení alokace SZP

Název opatření	*Alokace (v Kč)*	*Podíl*
C1 Podnikání malých a středních podniků	*8 000 000*	*57 %*
C2 Základní služby a obnova obcí	*5 942 000*	*43 %*
Celkem	*13 942 000*	*100 %*

V roce 2024 byla vyhlášena 1. výzva SZP – MAS Moravská brána

Tabulka – Podané žádosti do Fiche 4: Podnikání malých a středních podniků

Název žadatele	**Název projektu**	**Místo realizace**	**Dotace**
Miroslav Křížek	Pořízení kypřiče	Žákovice	798 800,-Kč
Miroslav Křížek	Pořízení strojového vybavení	Žákovice	799 600,-Kč
Petra Kubíková	Rozšíření květinářství	Osek n./B.	640 000,- Kč
Celkem			**2 238 400,- Kč**
Přesun alokace do další výzvy SZP			**761 600,- Kč**

Tabulka – Podané žádosti do Fiche 5: Základní služby a obnova obcí

Název žadatele	**Název projektu**	**Místo realizace**	**Dotace**
Obec Bohuslávky	Pořízení traktoru jako komunální techniky	Bohuslávky	420 000,- Kč
Obec Sobíšky	Komunální technika - traktor	Sobíšky	420 000,- Kč
Obec Zábeštní Lhota	Komunální technika - malotraktor	Zábeštní Lhota	420 000,- Kč
Obec Jezernice	Komunální technika - Příkopové rameno s mulčovačem	Jezernice	147 000,- Kč
Obec Oldřichov	Pořízení komunální techniky	Oldřichov	176 400,- Kč
Obec Hlinsko	Pořízení komunální techniky pro obec Hlinsko	Hlinsko	304 073,- Kč
Celkem			**1 887 473,- Kč**
Přesun alokace do další výzvy SZP			**112 527,- Kč**

Tabulka – Zbývající alokace po 1. výzvě SP SZP

Název opatření	**Alokace (v Kč)**	**Podíl**
Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků	5 761 600	41,3%
Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí	4 054 527	29,1%
Celkem	**9 816 127**	**70,4%**

2.2.2 Programový rámec OP TAK

Prostředky z tohoto programového rámce jsou určeny na pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb nebo vytvoří podmínky pro jejich zavedení.
Pro realizaci integrovaných projektů rezervuje MAS finanční prostředky programu na podporu komunitně vedeného místního rozvoje, ve výši **1 530 000,- Kč.**

• První finanční milník stanovuje, že do 31.12.2024 musí být vydány právní akty na objem minimálně 70 % schválené alokace v rámci programového rámce.
• Bude-li splněn finanční milník, ŘO přidělí MAS další alokaci ve stejné výši jako byla výše první/předchozí alokace až do vyčerpání celkové alokace určené na CLLD v OP TAK.
• Jestliže MAS splní první/další finanční milník před stanoveným datem, může požádat ŘO o dřívější navýšení alokace. Alokace může být navýšena více než jednou, z čehož vyplývá, že MAS, které čerpají pomaleji mohou v konečném důsledku získat menší alokaci než MAS, které čerpají rychleji (jedná se o motivační systém). Navýšení alokace se provádí současně s navýšením hodnot indikátorů.
• Pokud nebude finanční milník splněn, může ŘO rozhodnout o odebrání zbývající nevyčerpané části alokace.

V roce 2024 byly vyhlášeny celkem 3. výzvy a první finanční milník byl ŘO posunut do 31.03.2025.

Tabulka – Rozdělení alokace OP TAK

Název opatření	**Alokace (v Kč)**	**Podíl**
E1 Technologie pro MAS	1 530 000	100%
Celkem	**1 530 000**	**100%**

Tabulka – Podané žádosti do 1. výzvy OP TAK - MAS Moravská brána

Název žadatele	**Název projektu**	**Místo realizace**	**Dotace**
Rostislav Chytil	Pořízení vrtacího centra HOMAG DRILLTEQ V-200	Lipník n./B.	804 500,-Kč

Tento projektový záměr byl chválen Radou MAS, ale do systému ISKP21+ nebyl podán, jelikož po konzultaci s ŘO OP TAK by tento projekt nebyl podpořen – absence podavače k CNC stroji.

Tabulka – Podané žádosti do 2. výzvy OP TAK - MAS Moravská brána

Název žadatele	**Název projektu**	**Místo realizace**	**Dotace**
KOBZ Služby s.r.o.	Pořízení silniční váhy	Osek n.B.	622 800,-Kč

Tabulka – Podané žádosti do 3. výzvy OP TAK - MAS Moravská brána

Název žadatele	**Název projektu**	**Místo realizace**	**Dotace**
M-MOOS spol, s.r.o.	M-MOOS implementace systému pro řízení oprav, modernizace a výrobu obráběcích strojů	Lipník n./B.	511 888,-Kč

Celkem za podpořené projekty	**1 134 688,- Kč (74,16 %)**
Přesun alokace do další výzvy OP TAK	**395 312,- Kč**

2.2.3 Programový rámec OPZ+

Název projektu: OPZ+ 1. projekt MAS MB_verze02

Registrační číslo projektu: CZ.03.02.01/00/22_008/0001018

Projekt je zaměřen na realizaci komunitní práce na území MAS MORAVSKÁ BRÁNA v období 2023-2026. Komunitní práce v našem území zahrnuje realizaci komunitních táborů, podporu vzniku a fungování komunitních klubů v obcích, komunitní aktivity pro laickou i odbornou veřejnost a evaluaci. Cílem projektu je aktivizace a participace komunity venkova a prevence sociálního vyloučení rodin a dalších osob žijících na venkově.

Zdroj: Operační program Zaměstnanost plus

Celkové náklady: 7 140 000 Kč

Období realizace: 1. 5. 2023 – 30. 4. 2026

Projekt obsahuje čtyři klíčové aktivity, které jsou navzájem provázané:
1. Komunitní příměstské tábory
2. Podpora Komunitních center a klubů pro rodiny
3. Komunitní programy pro seniory a veřejnost
4. Evaluace

Aktivity v roce 2024:

Komunitní příměstské tábory

V rámci projektu zaměřeného na aktivizaci komunity proběhly komunitní příměstské tábory s cílem posílit rodinné vazby, podpořit soudržnost rodiny a přispět k celkovému bio-psycho-sociálnímu zdraví dětí.

Hlavní cíle:

- Poskytovat dětem smysluplné volnočasové aktivity,
- Podporovat interakci mezi rodiči a dětmi,
- Pomáhat rodičům skloubit pracovní a rodinné povinnosti,
- Rozvíjet sociální a komunikační dovednosti dětí.

Průběh realizace
Aktivita probíhala ve třech fázích:

- Příprava (březen–červen 2024): Vyhlášeni výzvy, výběr hlavních vedoucích, komunikace, administrativa.
- Realizace (červenec–srpen 2024): Uskutečnění táborů.
- Evaluace (září–říjen 2024): Hodnocení dopadu, zpětná vazba, administrativa (evidence monitorovacích údajů, uzavřeni administrativy s jednotlivými organizátory).

Výzva byla vyhlášena 3. 4. 2024 a žádosti o podporu příměstských táborů bylo možno podávat od 10. 4. do 31. 7. 2024. Přihlásilo se nám celkem 35 žádostí o podporu táborů a všichni byli nakonec podpořeni. V rámci příměstských táborů bylo podpořeno celkem 72 komunitních pracovníků na DPP. Táborů se zúčastnilo celkem 984 dětí, podpořeno bylo 677 rodičů.

Zpětná vazba potvrzuje, že tábory poskytly dětem bezpečné a podnětné prostředí a posílily komunitní vazby.

Přínosy:

- Zvýšení dostupnosti kvalitních aktivit pro děti,
- Podpora rodičů v pracovním i rodinném životě,
- Posílení komunitních vztahů.

Podpora komunitních center a klubů pro rodiny je zaměřena na posílení komunitní soudržnosti, prevenci sociálního vyloučení a podporu rodin žijících na venkově. Dva komunitní pracovníci na 0,5 úvazku ve 2 rodinných centrech průběžně mapují komunitu, její potřeby a zdroje, aktivizují členy komunity a organizují pravidelná setkání.

Evaluace a monitoring aktivit komunitních pracovníků:

- Kluby pro rodiče a děti – prezenční listiny.
- Vzdělávací programy pro veřejnost – prezenční listiny, fotografie.
- Poradenství – vzhledem k citlivé povaze řešených případů je evidence dokladována prostřednictvím anonymizovaných kauz.

Cíle aktivity

- Podpora rodin v různých životních situacích.
- Prevence sociálního vyloučení a posilování rodinných vztahů.
- Rozvoj komunitních a vzdělávacích aktivit v regionu.
- Zajištění dostupného poradenství a podpory.

V komunitních centrech probíhají tři hlavní typy aktivit:

- Kluby pro rodiče a děti – pravidelná setkání podporující rodičovské kompetence.
- Vzdělávací programy pro veřejnost – přednášky, semináře a workshopy.
- Poradenství – individuální podpora rodin a osob v náročných životních situacích.

Aktivity pomáhají řešit:

- Riziko sociálního vyloučení osob na venkově.
- Sociální a vztahovou dysfunkci rodin.
- Nedostatečnou nabídku komunitních aktivit pro různé věkové skupiny.

Komunitní programy pro seniory a veřejnost – v roce 2024 proběhlo celkem 26 komunitních akcí:

1. **Připravte děti na život**, Pavlovice u Přerova (MAS Moravská brána, z.s.) - leden 2024
2. **Den pro ženy**, Hradčany **(**Klub seniorů Hradčany, z.s.) - březen 2024
3. **17. Setkání seniorů z Dolních Nětčic** (Obec Dolní Nětčice) - březen 2024
4. **Velikonoční tvoření**, Osek nad Bečvou (Osečánek, z.s.) - březen 2024
5. **První pomoc u dětí**, Osek nad Bečvou (MAS Moravská brána, z.s.) - březen 2024
6. **Velikonoční tvoření** (Obec Oprostovice) - březen 2024
7. **První pomoc u dětí**, Horní Nětčice (MAS Moravská brána, z.s.) - březen 2024
8. **Oslava Dne Země – výsadba stromů**, Pavlovice u Přerova (CPR Ráj, z.s.) - duben 2024
9. **Hudební podvečer – workshop pro rodiny**, Sušice u Přerova (Moravská Veselka, z.s.) - duben 2024
10. **Farmářský minitrh** (Obec Hradčany) - květen 2024

11. **Jarní keramický workshop** (Obec Lhota) - květen 2024
12. **Putování za princeznou Droběnkou** (Obec Horní Nětčice) - květen 2024
13. **Divadlo a program pro děti**, Pavlovice u Přerova (CPR Ráj, z.s.) - květen 2024
14. **Workshop Focení mobilem aneb jak mít hezčí vzpomínky**, Pavlovice u Přerova (CPR Ráj, z.s.) - květen 2024
15. **Hudební Pavlovice Václava Drábka** (Obec Pavlovice u Přerova) - červen 2024
16. **Dolnohrátky aneb slavíme s dětmi** (Obec Dolní Nětčice) - červen 2024
17. **Rozloučení s prázdninami**, Hradčany (Hradčánek, z.s.) - srpen 2024
18. **Zdravý senior**, Osek nad Bečvou (MAS Moravská brána, z.s.) - listopad 2024
19. **Workshop: Barvy života**, Výkleky (MAS Moravská brána) - říjen 2024
20. **Záhorské odpoledne s...** Pavlovice u Přerova (Moravská Veselka) - listopad 2024
21. **Workshop: Tvorba adventních věnců**, Radslavice (SPZŠ v Radslavicích) - listopad 2024
22. **Vánoční výstava**, Hradčany (Klub seniorů Hradčany) - listopad 2024
23. **Vánoce na Sýpce**, Dolní Nětčice (SDH Dolní Nětčice) - listopad 2024
24. **Vánoční tvoření**, (Obec Oprostovice) - prosinec 2024
25. **Adventní tvoření**, Osek nad Bečvou (Osečánek, z.s.) - prosinec 2024
26. **Vánoční besídka**, Hradčany (Hradčánek, z.s.) - prosinec 2024

Všechny akce byly úspěšné a pomohly propojovat různé generace na venkově při společné činnosti.

2.2.4 Programový rámec IROP

Pro realizaci integrovaných projektů jsou nositeli SCLLD rezervovány finanční prostředky programu na podporu komunitně vedeného místního rozvoje, které připadají na podíl Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“) v IROP, v členění podle finančního plánu uvedeného v tabulce níže v celkové ve výši: **1.359.205,69 EUR.**

- Uvedená částka odpovídá 70 % přidělené alokace a z této částky je počítán finanční milník (16 650 270,- Kč) předložených žádostí o platbu ve sledovaném roce 2025.
- Pokud v roce 2025 bude ze strany nositele SCLLD finanční milník splněn, změnou programového rámce IROP bude nositeli SCLLD přiděleno zbývajících 30 % alokace.
- Pokud v roce 2025 nebude ze strany nositele SCLLD finanční milník splněn, nebude zbývajících 30 % alokace nositeli SCLLD přiděleno a nositel SCLLD bude pokračovat v dočerpání původně přidělených 70 % alokace.

Tabulka – Rozdělení alokace IROP

Název opatření programového rámce	Příspěvek EF RR v CZK*	Podíl
Doprava	9 990 162,00	30%
Cestovní ruch	1 665 027,00	5%
Kultura	4 995 080,00	15%
Sociální služby	3 330 054,00	10%
Veřejná prostranství	9 990 162,00	30%
Vzdělávání	3 330 054,00	10%
Celkem	**33 300 539,00**	**100%**

*Příspěvek EFRR uvedený v Akceptačním dopise / Dodatku v EUR je přepočítán kurzem 1 EUR=24.50 Kč.

V roce 2024 běžely čtyři průběžné výzvy vyhlášené v roce 2023:

1. Výzva „Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu“,
2. Výzva „Infrastruktura pro sociální služby“,
3. Výzva „Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol“,
4. Výzva „Revitalizace veřejných prostranství měst a obcí“,

a byly vypsány dvě nové průběžné výzvy:

5. Výzva „Revitalizace kulturních památek“
6. Výzva „Cestovní ruch“

Tabulky - Seznamy přijatých projektových záměrů k 31.12.2024

1. Výzva „Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu

Datum příjmu	Název žadatele	Název projektu	Způsobilé výdaje	Požadovaná dotace EFRR
31.1.2024	Obec Výkleky	Chodník v obci Výkleky – Žernová směr novostavby Malenka	1 692 716,66 Kč	1 608 080,82 Kč
08.2.2024	Obec Veselíčko	Rekonstrukce a výstavba chodníku v obci Veselíčko, m. č. Tupec, podél silnice III/43610 včetně odstavné plochy u MŠ	2.053.880,11 Kč	1 951 186,10 Kč
23.2.2024,	Obec Týn nad Bečvou	Chodníky podél silnice II/437 v obci Týn nad Bečvou	3 000 000,00 Kč	2 850 000,00 Kč
27.2.2024	Obec Radvanice	Rekonstrukce chodníků v obci Radvanice I. a II. etapa	3 000 000,00 Kč	2 850 000,00 Kč
Celkem požadovaná dotace				9 259 266,92 Kč

2. Výzva „Infrastruktura pro sociální služby“

Datum příjmu	Název žadatele	Název projektu	Způsobilé výdaje	Dotace EFRR
16. 10. 2023	ELIM Hranice o. p. s.	Pořízení bytu při azylovém domě ELIM Hranice v Lipníku nad Bečvou	2 000 000 Kč	1 900 000 Kč
03. 11. 2023	Sociální služby Lipník n.B., p.o.	Stavební úpravy střediska osobní hygieny	1 311 794,74 Kč	1 246 205 Kč
Celkem požadovaná dotace				3 146 205 Kč

3. Výzva „Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol“

Datum příjmu	Název žadatele	Název projektu	Způsobilé výdaje	Požadovaná dotace EFRR
20.12.2023	Obec Radslavice	Nákup vybavení jazykové učebny a modernizace vybavení učebny výpočetní techniky	975 000 Kč	926 250 Kč
31.1.2024	Obec Pavlovice u Přerova	Nákup vybavení do počítačové učebny a zajištění konektivity včetně zabezpečení připojení k internetu 2.stupně ZŠ	995 000 Kč	945 250 Kč
1.2.2024	Obec Soběchleby	Zajištění bezbariérovosti ZŠ, vybudování bezbariérového WC a nákup vybavení do učebny matematiky a fyziky a učebny přírodních věd	996 320 Kč	946 504 Kč
22.2.2024	Základní škola a mateřská škola Jezernice, okres Přerov, příspěvková organizace	Podpora interaktivity ve výuce pomocí ICT nástrojů a rozvoje infrastruktury učeben	539 000 Kč	512 050 Kč
Celkem požadovaná dotace				3 330 054 Kč

4. Výzva „Revitalizace veřejných prostranství měst a obcí“

Datum příjmu	Název žadatele	Název projektu	Způsobilé výdaje	Dotace EFRR
18.9.2024	Obec Osek nad Bečvou	Veřejné prostranství u OÚ – Osek nad Bečvou	3 000 000 Kč	2 850 000 Kč
Celkem požadovaná dotace				2 850 000 Kč

5. Výzva „Revitalizace kulturních památek“

Datum příjmu	Název žadatele	Název projektu	Způsobilé výdaje	Dotace EFRR
5.2.2024	ŘKF Lipník nad Bečvou	„Oprava krovu, střešního pláště a pultových střech kostela sv. Františka Serafínského v Lipníku nad Bečvou – presbytář“	2 000 000 Kč	1 900 000 Kč
Celkem požadovaná dotace				1 900 000 Kč

Stav alokace IROP k 31.12.2024

Název opatření programového rámce	Příspěvek EF RR v CZK*	Podané žádosti celkem	Hodnota žádostí podaných do ISKP 21+ vč. změn	Zbývající alokace
Doprava	9 990 162,00	9 259 266,92	5 802 193,58	4 187 968,42
Cestovní ruch	1 665 027,00	0,00	0,00	1 665 027,00
Kultura	4 995 080,00	1 900 000,00	1 900 000,00	3 095 080,00
Sociální služby	3 330 054,00	3 146 205,00	3 146 205,00	183 849,00
Veřejná prostranství	9 990 162,00	2 850 000,00	2 850 000,00	7 140 162,00
Vzdělávání	3 330 054,00	3 330 054,00	3 330 054,00	0,00
Celkem	**33 300 539,00**	**20 485 525,92**	**17 028 452,58 (51,14 %)**	**16 272 086,42 (48,86 %)**

Více informací k strategii SCLLD 2021-2027 naleznete na webu MAS.
https://www.mas-moravskabrana.cz/strategie-clld/sclld-2021-2027/

2.3 Animace škol

V rámci OP JAK je kanceláří MAS prováděna i tzv. animace škol. Odpovědný manažer pomáhá školám v orientaci v oblasti dotací, s přípravou žádostí do OP JAK a následnou administrací v průběhu realizace projektů škol, tzv. šablon. Předmětem těchto šablon z OP JAK je především personální podpora (Školní asistent MŠ, Sociální pedagog MŠ, Školní asistent ZŠ, Školní speciální pedagog ZŠ atd.), Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ a ZŠ, ŠD, Podpora inovativního vzdělávání dětí v MŠ, žáků v ZŠ a ŠD, atd.

Animace spočívá v:

- ***metodická pomoc ZŠ a MŠ***
  - pomoc s výběrem vhodných šablon z OP JAK,
    - facilitace přípravy integrovaných projektů škol (společné projekty více škol, soulad neinvestičních aktivit s investičními, realizace navazujících projektů)
    - koordinace výměny zkušeností a prohlubování spolupráce škol
- ***školení pro žadatele a příjemce ZŠ a MŠ***
    - organizace vzdělávání v oblasti projektového řízení
- ***konzultační činnost při realizaci projektu***
    - např. zadávání veřejných zakázek, povinná publicita, pomoc s řešením vzniklých problémů, změny projektu, dodržování harmonogramu atd.
- ***metodická pomoc ZŠ a MŠ při zpracování zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu***
    - zadávání dat do monitorovacího systému, zajištění správnosti předávaných výstupů
    - metodická pomoc s vypořádáním připomínek ke zprávám o realizaci a udržitelnosti projektu
- ***metodická pomoc při kontrole na místě, při ukončování realizace projektu a při přípravě závěrečné zprávy o realizaci projektu***
    - pomoc s přípravou pro kontroly, metodická pomoc pro archivaci dokumentace projektu, pomoc s přípravou závěrečné zprávy a vyúčtování

V roce 2024 probíhala animace škol naplno, celkem jsme řešili 8 projektů jednotlivých škol z regionu (*ZŠ a MŠ Lipník nad Bečvou, Hranická 511, ZŠ a MŠ Pavlovice u Přerova, MŠ Sušice, MŠ Veselíčko, MŠ Lipník n.B., MŠ Tučín, ZŠ a MŠ Loučka, ZŠ a MŠ Soběchleby*). Školám byla poskytnuta pomoc při

podávání zpráv o realizaci a žádostí o platbu, byly vždy informovány o změnách, popř. upozorněni na novinky v rámci šablon. Školy byly kontaktovány osobně, telefonicky a dostávaly veškeré relevantní informace i elektronicky.
Další Šablony II OP JAK budou řešeny v roce 2025.

2.4 Programy NZÚ

Ministerstvo životního prostředí ČR a Státní fond životního prostředí ČR ve spolupráci s Ministerstvem práce a sociálních věcí vyhlásily v listopadu 2022 program Nová zelené úsporám Light, který nabízí okamžitou finanční podporu pro seniory a domácnosti s nižšími příjmy na rychlé a jednoduché zateplení domů. Pracovníci MAS v r. 2024 poskytli poradenskou a odbornou pomoc s podáním projektů 130 žadatelům nejen v NZÚ Light , ale také NZÚ Standard a kotlíkových dotacích OK. K financování poradenství byla využita dotace EnKo MAS Moravská brána.

Tabulka – Podporovaná opatření a maximální výše dotace v roce 2024:

Opatření NZÚL	**Maximální podpora od SFŽP**
Výměna výplní otvorů – okna a dveře	5500 Kč/m^2
Zateplení fasády, střechy, stropu pod nevyt. půdou a ostatních konstrukcí	1500 Kč/m^2
Zateplení podlahy a svislých konstrukcí v kontaktu se zeminou	2000 Kč/m^2
Instalace solárního fotovoltaického/ termického systému pro ohřev vody	se stávajícím bojlerem 50 000 Kč s novým bojlerem 70 000 Kč
Maximální celková výše podpory na realizaci opatření je omezena na	250 000 Kč
Kotel-bio: Kotel na biomasu vč. akumulační nádrže nebo kotel na biomasu se samočinnou dodávkou paliva	110 000 Kč
Kamna: Lokální zdroj/zdroje na biomasu se samočinnou dodávkou paliva. Sálavé, teplovzdušné nebo s teplovodním výměníkem	50 000 Kč
TCV/TCV+: Tepelné čerpadlo pro teplovodní systémy vytápění (vzduch – voda, země – voda, …)	130 000 Kč (pouze UT) 150 000 Kč (UT+ohřev vody)

2.5 Projekty MAS

V roce 2024 se MAS mimo realizace strategie SCLLD věnovala i dalším projektům a činnostem.

2.5.1 Místní akční plán rozvoje vzdělávání (MAP)

Místní akční plánování ve vzdělávání (MAP) probíhá po celé České republice. Iniciativu nese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a financováno bylo v tomto období prostřednictvím

Zdroj	**OP JAK**
Název projektu	Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Lipník nad Bečvou
Celkové náklady	6 394 236,52 Kč
Období realizace	1.12.2023 – 31.12.2025
Aktivity projektu	1. Řízení projektu 2. Vnitřní hodnocení projektu 3. Rozvoj a aktualizace MAP 4. Implementace akčních plánů

Operačního programu Jan Amos Komenský. Na našem území byl projekt MAP zahájen v roce 2016, kde jsme si mimo jiné stanovili prioritní oblasti a specifické cíle. Poslední měsíc v roce 2023 byl startovacím měsícem pro projekt MAP IV. Mimo akční plánování a evaluaci jsme realizovali konkrétní aktivity pro určené cílové skupiny.

Místní akční plán vzdělávání, tzv. MAP je celková střednědobá strategie, která vychází ze záměrů dlouhodobého udržitelného rozvoje školství v našem území. Plán je aktualizován jako jedna z aktivit projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Lipník nad Bečvou.

Místní akční plán vzdělávání (MAP) je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, základního uměleckého vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Základním východiskem MAP je existující spolupráce škol, zřizovatelů a dalších klíčových aktérů, která umožní společné řešení místně specifických problémů a potřeb se zřetelem ke snižování sociálního vyloučení ve vzdělávání. Na této bázi je vytvořeno trvalé funkční partnerství s jasným konceptem rozvoje vzdělávání v území.

Hlavním cílem projektu MAP je zvýšit kvalitu vzdělávání v MŠ a ZŠ tím, že je podporována spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce.

Dílčími cíli projektu MAP jsou:

- Systémové zlepšení řízení MŠ a ZŠ prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol;
- orientace na kvalitní inkluzivní vzdělávání;

- zavádění řešení pro nastavení rovných příležitostí ke vzdělávání uvnitř škol a v území – dostupnost kvalitního vzdělávání každého dítěte/žáka v inkluzivní škole;

- zlepšení spolupráce škol s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků.

MAP si kladl a klade za cíl zlepšení vzájemné spolupráce jednak mezi pedagogy, tak i mezi školami, zřizovateli a dalšími partnery, kteří se zabývají vzděláním.

Činnost za rok 2024

Realizovány byly klíčové aktivity KA 1. – K4. Výstupem byly kvalitně řízené veškeré aktivity projektu a odborná a administrativní podpora procesu místního akčního plánování. Doloženo bylo průběžnými ZoR/ŽoP. V rámci projektu aktivně pracovaly pracovní skupiny pro financování, pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí a pracovní skupina pro rovné příležitosti. Intenzivně také pracovala platforma s názvem Centrum kolegiální podpory pro digitální vzdělávání, která vznikla v roce 2023. Platforma se věnuje problematice zvyšování kompetencí pedagogů a žáků v této oblasti. Nutností je sladění výstupů digitálních kompetencí žáků napříč územím tak, aby nevznikaly problémy při přechodech z neúplných škol do úplných a eliminovalo se prohlubování problémů u žáků s různým znevýhodněním, zejména se sociálním znevýhodněním. V tomto období se realizovaly naplánované aktivity pro všechny cílové skupiny dle akčních plánů, které byly vytvořeny během projektu MAP III. Dále byla aktualizována dokumentace MAP jako Strategický rámec MAP, identifikováni byli místní lídři pro jednotlivá témata, aktualizovaný byl Popis potřeb škol, aktualizovaná byla i analytická a strategická část dokumentu MAP. Realizovaná byla spolupráce s IPs a dalšími aktéry ve vzdělávání. V dílčí aktivitě K2 byla průběžně realizována aktivita zaměřená na evaluaci místního akčního plánování ve vzdělávání.

2.5.2 Projekt MAS Moravská brána 1

Projekt realizovaný v Operačního programu Technická pomoc (OP TP) řešil zajištění činnosti MAS v období od 1. 6. 2023 do 30. 9. 2024. Podporovanými aktivitami bylo zajištění stabilní administrativní kapacity a ostatních výdajů potřebných pro výkon činností MAS. Dotace byla vyplacena v celé výši a řádně finančně a administrativně ukončena.

Celková výše dotace: 2 103 960,00 Kč.

2.5.3 Projekt MAS Moravská brána 2

Projekt poddaný do Operačního programu Technická pomoc (OP TP) řeší zajištění činnosti MAS v období od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2026. Podporovanými aktivitami bude zajištění stabilní administrativní kapacity a ostatních výdajů potřebných pro výkon činností MAS.

Celková výše dotace: 3 291 180,00 Kč.

2.5.4 Projekt EnKo MAS Moravská brána

Projekt je určen na podporu koordinační a osvětové služby v oblasti zvyšování energetické účinnosti a propagaci individuálního a národního přínosu energeticky úsporných projektů pro občany, zástupce

veřejné správy a podnikatele MAS v období od 18. 3. 2024 do 31. 12. 2025. Dotaci poskytlo Ministerstva průmyslu a obchodu.

Celková výše dotace: 150 000,00 Kč.

2.5.5 Projekt BEC Moravská brána, družstvo

K 1.1.2024 proběhlo zrušení družstva.

2.6 Propagace SCLLD, MAS a vzdělávací aktivity

Hlavní propagací SCLLD bylo samotné vyhlašování výzev. Aktivně se tedy komunikovalo s potencionálními žadateli, proběhly semináře pro žadatele a příjemce, konzultovalo se s ŘO. Nepopiratelným přínosem pro zvýšení povědomí o práci MAS je realizace poradenství v programech NZÚ.

Hlavním propagačním nástrojem MAS v roce 2024 byly nově vytvořené a průběžně aktualizované webové stránky www.mas-moravskabrana.cz a profil na Facebooku, kde je zároveň naplňována povinná publicita SCLLD.

V roce 2024 jsme v rámci MASek na krajské i celostátní úrovni aktivně rozvíjeli spolupráci a diskutovali a předávali zkušenosti s realizací programových rámců IROP, SZP, OPZ i OP TAK, a účastnili se akcí organizovaných KS MAS, NS MAS a CSV.

3. Složení orgánů MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.

3.1 Valná hromada

V roce 2024 se Valná hromada (dále jen VH) MAS sešla celkem 1krát. Na zasedání 23.5.2024 v Radslavicích byla schválena výroční zpráva za rok 2023, proběhla volba jednoho člena výběrové komise, projednal se a schválil plán činností na rok 2024, návrh rozpočtu na rok 2024 a další běžné procedurální záležitosti.
K 1. 1. 2024 měla MAS 71 členů a stejný počet také k 31. 12. 2024.

3.2 Rada spolku

Členové zvoleni dne 23. 5. 2023 na zasedání VH MAS:
Miloslav Jančík (předseda MAS), Kateřina Krejčí (místopředseda MAS), Pavlína Holešínská, David Linhart, Petr Mahr, Petr Padalík, Ondřej Vlček, Vlastimil Bia, Lucie Navrátilová. V roce 2024 se rada MAS uskutečnila 6krát.

3.3 Kontrolní komise

Členové zvoleni dne 23. 5. 2023 na zasedání VH MAS:
Antonín Ryšánek, Andrea Lollková, Stanislav Jemelík.
V roce 2024 se Kontrolní komise uskutečnila jednou a to 16.5.2024.

3.4 Výběrová komise

Členové zvoleni dne 23. 5. 2023 na zasedání VH MAS s výjimkou Martina Šimáka, který byl zvolen na zasedání VH 23.5.2024 místo odstupující pí. Čočkové:

Jaromír Školoudík, Alena Stískalová, Hedvika Dočkalová, Marek Krystek, Aleš Vančura, Martin Šimák, Simona Zemánková, Leoš Zdráhal, Antonín Lukáš, Martin Ház, Martin Janček.

V roce 2024 se Výběrová komise uskutečnila 4krát (7. 3. 2024, 6. 6. 2024, 16. 9. 2024, 4. 11. 2024)

3.5 Kancelář MAS

Kancelář sídlí v prostorech zámku v Lipníku nad Bečvou, Bratrská 358/3.

Pracovníci kanceláře k 31.12.2024:

Martin Engl, vedoucí SCLLD, manažer IROP, poradce NZÚL, EnKoMAS
Ing. Tereza Procházková, manažer SP SZP, OP TAK, poradce NZÚL
Mgr. Petra Kamelandrová, manažer MAP
Bc. Lenka Zavadilová, manažer MAP
Ing. Jana Jurajdová, manažer OPZ+
Bc. Pavla Běhálková, manažer OPZ+
Ing. Martina Dlouhá, evaluátor OPZ+, poradce NZÚL
Petr Školoud, komunitní terénní pracovník OP Z+:
Martina Matušenko, komunitní terénní pracovník OP Z+:
Hana Nehybová, administrativní pracovník

4. Hospodaření

Hospodaření MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s. k 31. 12. 2024

Příjmy

Členské příspěvky	454 240,-
SCLLD - OPTP	1 950 065,13
OPZ+	2 163 470,79
Místní akční plán vzdělávání (MAP)IV	2 918 000,-
NZÚL	986 000,-
EnKo MAS	150 000,-
úroky	40 534,67
Celkem	8 662 310,59

Výdaje

Mzdy	5 898 895,-
Služby	830 635,99
Telefon	9 080,28
Nájem	103 612,63
Cestovné + ubytování	26 359,-
Poštovné	357,-
Občerstvení	46 688,-
Pojištění	7 313,-
Doména + www stránky	15 203,65
Drobné předměty	155 242,06
Poplatky banka	7 260,-
NS MAS + KS NS MAS + povodně, BEC, audit,	274 630,53-
NZÚL	766 085,40
EnKo MAS	150 000,-
Celkem	8 291 362,54

Finanční prostředky

Stav k 1. 1. 2024	
BÚ	1 046 567,19 Kč
Spořící účet	1 000 000,- Kč
Pokladna	23 613,- Kč
Stav k 31. 12. 2024	
BÚ	929 888,24 Kč
Spořící účet	1 500 000,- Kč
Pokladna	11 240,- Kč

Účetnictví MAS vede na základě smlouvy o dílo firma Daně-mzdy Přerov s.r.o. z Přerova.

5. Plán aktivit v roce 2025

5.1 SCLLD

- Pokračování v realizaci Strategie (SCLLD), vyhlašování dalších výzev a administrace projektů v programových rámcích IROP, OP TAK, OPZ+, SP SZP.
- Animace území – aktivity vedoucí k propagaci MAS a SCLLD, podpora tvorby projektů naplňujících SCLLD (web, poradenství, konzultace pro OP a národní zdroje), semináře a konzultace pro žadatele ve výzvách MAS.
- Animace škol v území MAS – pomoc s žádostí do šablon II v rámci OP JAK a administrací zahájených projektů.
- Ex-post evaluace SCLLD „Společně v pohybu“ za období 2014-2020.

Tabulka - Výzvy MAS v roce 2025 (předpoklad)

Název opatření (program)	Předpokládané období vyhlášení	Alokace (Kč)
7. Výzva IROP „Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu“	2/2025	4 187 968,42
8. Výzva IROP „Veřejná prostranství“	2/2025	7 140 162,00
9. Výzva IROP „Revitalizace kulturních památek“	2/2025	3 095 080,00
2. Výzva SP SZP Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků	3/2025	3 000 000,00
2. Výzva SP SZP Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí	3/2025	2 000 000,00
4. Výzva OP TAK TECHNOLOGIE pro MAS	6/2025	2 025 311,99
OP Z+ „Podpora komunitních příměstských táborů v roce 2025“	4/2025	870 000,00
OP Z+ „Podpora komunitních akcí“	5/2025	96 000,00

5.2 MAP vzdělávání

- realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Lipník nad Bečvou včetně implementačních aktivit dle schváleného harmonogramu

5.3 Program NZÚ

- poskytování energetické osvěty
- poradenská a odborná pomoc žadatelům o dotace
- mapování území MAS stran komunitní energetiky

5.4 Propagace

- web MAS, Facebook, zpravodaj, projekty žadatelů
- akce NS MAS, KS MAS a CSV

V Lipníku nad Bečvou dne 22. 04. 2025 zpracoval: Martin Engl

Kontakty

Kancelář MAS:
MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.
Bratrská 358/3, 751 31 Lipník nad Bečvou
https://www.mas-moravskabrana.cz/

Předseda:
Ing. Miloslav Jančík
tel.: 737 447 668
predseda@mas-moravskabrana.cz

Vedoucí SCLLD, manažer IROP, poradce NZÚL, EnKoMAS:
Martin Engl
tel.: 775 174 556
martin.engl@mas-moravskabrana.cz

Manažer OP TAK a SP SZP, poradce NZÚL:
Ing. Tereza Procházková
tel.: 776 055 766
tereza.prochazkova@mas-moravskabrana.cz

Manažer MAP:
Mgr. Petra Kamelandrová
tel: 774 187 994
petra.kamelandrova@mas-moravskabrana.cz

Manažer MAP, animátor škol:
Bc. Lenka Zavadilová, DiS.
tel: 724 758 132
lenka.zavadilova@mas-moravskabrana.cz

Koordinátor projektu OP Z+:
Ing. Jana Jurajdová
tel.: 725 025 345
jana.jurajdova@mas-moravskabrana.cz

Projektový a finanční manažer OP Z+:
Bc. Pavla Běhálková
tel.: 774 962 529
pavla.behalkova@mas-moravskabrana.cz

Evaluátor OP Z+, poradce NZÚL:
Ing. Martina Dlouhá
tel.: 731 531 524
martina.dlouha@mas-moravskabrana.cz

Komunitní terénní pracovník OP Z+:
Petr Školoud
tel.: 739 245 905

Komunitní terénní pracovník OP Z+:
Martina Matušenko
tel.: 777 158 780

Administrativní pracovník:
Hana Nehybová
tel: 732 699 320
masmb@seznam.cz