



3. Setkání pracovní skupiny na téma „Financování“

ZÁPIS

Datum: 17.09.2024

Čas konání: 14:00-16:00 hodin

Místo: zasedací místnost MAS MORAVSKÁ BRÁNA

Přítomni: viz. Prezenční listina

Další setkání pracovní skupiny: prosinec 2024

Body programu:

1. Úvodní slovo;
2. Aktualizace SR MAP a Investičních priorit
3. Kontrola financování MAP; projednání aktivity „Leadership – mentoring a koučink...“
4. Diskuse, výměna zkušeností a příklady dobré praxe, podněty a připomínky;
5. Závěr.

Průběh:

1. Manažerka pro MAP IV paní Kamelandrová přivítala přítomné a představila jednotlivé body programu.
2. Manažerka MAP předala slovo vedoucí PS, paní Blumové, která informovala přítomné o uplynutí půlroku a je tedy čas na SR a Investiční priority škol. Poslední aktualizace SR MAP i Investičních priorit proběhla v březnu 2024, a proto vedoucí PS paní Blumová vyzvala přítomné k aktualizaci SR MAP – případná úprava nastavené Vize do roku 2028, priorit a cílů projektu a otevřela diskusi k Investičním záměrům škol. Během diskuse se přítomní shodli na tom, že Vize, priority a cíle projektu jsou nastaveny dobře a v tuto chvíli je není třeba měnit. Textové úpravy dokumentu pak PS společně prošla. Po kompletaci SR MAP a Investičních priorit budou dokumenty vyvěšeny na webových stránkách nositele projektu k připomínkování širokou veřejností a budou zaslány ke schválení ŘV, následně budou zaslány na Územní dimenzi.
3. Finanční manažerka předložila tabulky čerpání finančních prostředků projektu MAP. PS prošla jednotlivé položky, které odpovídají plánu. Manažerka pro financování společně s manažerkou pro implementaci, pí Zavadilovou, předložily finanční plán na aktivitu „Leadership pro ředitele školek a škol“. Program je velmi intenzivní – několik cyklů, které se skládají z více denních workshopů, pozorování, rozhovorů atd. Program pro ředitele vyčerpá celou alokaci plánovanou na tuto aktivitu. Modul pro pedagogy tedy z původně plánované částky nebude možné uhradit. Přítomní po diskusi usoudili, že nemá smysl tříštit finance mezi modul pro ředitele a pedagogy. Jako smysluplnější se jeví realizovat v MAP IV jeden intenzivní modul = pro ředitele, následně v MAP V pak intenzivní modul pro pedagogy. V tabulce Přehled výstupů klíčových aktivit je u této aktivity nastavená hodnota „počet realizací“: 6. Modul pro ředitele



byl společně s lektorkou nastaven tematicky tak, že počet realizací aktivity bude odpovídat počtu nastavených realizací v projektové žádosti (cykly, samostatné workshopy). Není tedy třeba žádat o změnu.

Manažerka pro implementaci informovala také o implementační aktivitě *Preventivní programy pro rovné příležitosti pro žáky ZŠ, kdy je na jaro 2025 naplánována velká akce v podobě REVOLUTIN TRAIN = protidrogový vlak*. Jedná se o komplexně zpracovaný program prevence rizikového chování - užívání návykových látek a s ním spojená prekriminalita/kriminalita dětí a mladistvých. Program je finančně náročný, nicméně toto téma bylo PS pro rovné příležitosti vyhodnoceno jako velmi vhodné k zařazení. Akce se zúčastní všechny školy z území (žáci odpovídající věku vhodného pro tuto aktivitu).

Tabulka čerpání rozpočtu MAP IV je průběžně doplňována.

4. V následné diskusi se dále řešily konkrétní případy týkající se financování.
5. Manažerky MAP poděkovaly za účast přítomným a stanovily další termín PS na prosinec 2024

Závěry jednání:

- PS navrhuje ponechat Vizi a Priority a cíle tak, jak jsou nastaveny v poslední verzi SR.
- Paní Blumová zfinalizuje tabulku Investičních priorit se všemi školami a starosty a podepíše s nimi nové či změněné záměry škol. Poté předloží ŘV ke schválení, termín cca říjen/listopad.
- Tabulka s uskutečněnými náklady na jednotlivé implementační aktivity byla odsouhlasena a RT ji opět příště předloží.
- Odsouhlasen byl návrh realizovat v MAP IV modul implementační aktivity „Leadership pro ředitele“ a případně v MAP V modul „Leadership pro pedagogy“, viz podrobnosti z bodu č. 3.
- Odsouhlaseno bylo uspořádání finančně náročné akce *REVOLUTIN TRAIN = protidrogový vlak*.

Zapsala: Petra Kamelandrová