



**Místní akční skupina MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.,  
(dále jen MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.)  
IČ 27017371**

**Vyhlašuje individuální výzvu k předkládání žádostí o podporu**

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Program</b>     | Operační program Zaměstnanost plus  |
|                    | <a href="#">OPZ+ 1. projekt MAS MB</a>  |
| <b>Název výzvy</b> | <b>Podpora komunitních akcí v období od 1. 11. 2025 - 30. 4. 2026 na území MAS Moravská brána</b>           |
| <b>Číslo výzvy</b> | 3/2025  |
| <b>Druh výzvy</b>  | Průběžná  |
| <b>Zveřejněno</b>  | <a href="https://mas-moravskabrana.cz/projekty_mas/opz_">https://mas-moravskabrana.cz/projekty_mas/opz_</a> |

**1. Cíl**

Podpora komunitních aktivit na území MAS Moravská brána v období 1. 11. 2025 - 30. 4. 2026. Komunitní aktivity pro seniory a veřejnost zahrnují komunitní práci se seniory včetně organizace klubů seniorů a dalšími skupinami laické veřejnosti napříč životní situací se zájmem o společná témata, zejména environmentální, komunitně aktivizační, kulturní, podporu finanční gramotnosti a jiná vzešlá z konkrétních potřeb jednotlivých obcí.

Příklady aktivit: přednášky a besedy na téma: mezigenerační vztahy, zdravý životní styl a zdravé stárnutí, kam se obrátit o pomoc, když síly ubývají, přírodní zahrada - cesta k trvalé udržitelnosti života, homesharing - pomoc rodiny rodině, dítě s handicapem v rodině a podpora komunity, pečovat doma - jak to zvládnou?, tradice a svátky na vesnici, přednášky a besedy pro zahrádkáře, včelaři, chovatele koní a další zájmové skupiny.

Komunitní akce - zahrádkářské výstavy, sázení stromků, úklid obcí na Den země, různé sportovní akce a závody, velikonoční dílničky, vánoční dílničky, jarmarky, apod.

**2. Oblast podpory**

**1.** Komunitní aktivity pro seniory a veřejnost

Podmínky pro podporu akce:

- musí být veřejně přístupná,
- musí být zaměřená na seniory nebo veřejnost. V případě veřejnosti se jedná o více cílových skupin (např. rodiny s dětmi, mezigenerační aktivity, apod.),
- nesmí se jednat o akce zaměřené pouze na sport nebo určité zájmové aktivity (např. cyklistické závody),
- žadatel je povinen v rámci propagace a realizace aktivity dodržet **pravidla publicity projektu uvedené v Metodice povinné publicity projektu OPZ+ 1. projektu MAS**

**MB** (Příloha č.4). V době realizace nebo po jejím ukončení, nejpozději však do předložení závěrečné zprávy je žadatel povinen zveřejnit informaci o projektu s povinnými prvky publicity (např. na webu, facebooku, článku v médiích, na své vývěsce apod.),

- nesmí mít komerční charakter,
- místo realizace akce musí být na území MAS Moravská brána,
- v uvedeném období plánujeme podpořit přibližně 4 akce za měsíc.

### 3. Oprávněný žadatel

Oprávněným žadatelem je právnická osoba nebo fyzická osoba starší 18 let, způsobilá k právním úkonům užívající bankovní účet.

Žadatel musí prokazatelně působit na území MAS Moravská brána z.s.

### 4. Popis výdajů

#### Způsobilé výdaje:

Z projektu podpoříme mzdové náklady (DPP) pro experty nebo lektory komunitních akcí v rozsahu max 4 hod ve výši max. 500 Kč/hod a ostatní náklady ve výši max. 2 000 Kč (nájem prostor pro realizaci akce, materiál, apod. - musí být vystavena faktura od realizátora na MAS MB).

### 6. Časový harmonogram výzvy

**Vyhlášení výzvy: 1. 11. 2025**

**Termín příjmu žádostí: 1. 11. 2025 do 31. 3. 2026 nebo vyčerpání alokace** prostřednictvím online formuláře dostupného na webových stránkách projektu MAS Moravská brána.

**Doba realizace: nejdříve od 1. 11. 2025 nejpozději do 30. 4. 2026.**

Podání závěrečné zprávy: Do 30 dnů od konce realizace aktivity.

### 7. Způsob a místo podání žádosti o podporu komunitního akce

Žádost o podporu komunitní akce se uskuteční prostřednictvím registrace akcí v online formuláři, pořadí přihlášených eviduje časová značka přihlášení.

Odkaz na online formulář je dostupný na stránkách [www.mas-moravskabrana.cz](http://www.mas-moravskabrana.cz).

### 8. Náležitosti poskytnutí finanční podpory

Aktivita musí splňovat požadavky výzvy. V registračním formuláři musí být uvedeny identifikační údaje žadatele a dále musí být splněny následující náležitosti:

- Vyplněný formulář žádosti (registrace akce online),
- podepsaná Smlouva o poskytnutí podpory.

### 10. Kritéria přijatelnosti



- Žadatel splňuje definici příjemce podpory stanovenou ve výzvě ke dni podání žádosti o dotaci na MAS.
- Událost splňuje účel a rozsah výzvy (viz část 2 a 3 textu výzvy).
- Realizace projektu je na území působnosti MAS Moravská brána.

#### **11. Náležitosti podpisu smlouvy o poskytnutí podpory**

- Smlouva o poskytnutí podpory na realizaci komunitní akce bude podepsána v kanceláři MAS Moravská brána v Lipníku nad Bečvou na adrese Bratrská 358 - každou středu od 8:00 do 12:00.

#### **12. Proces administrace žádosti**

Předložené žádosti (registrace) projdou na úrovni pracoviště MAS Moravská brána, z.s. administrativní kontrolou a kontrolou přijatelnosti, tzn., že bude posouzeno, zda je žádost způsobilá a přijatelná vzhledem k účelu výzvy.

Administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti provádí pracovník MAS. V případě, že pracovník MAS shledá nějaké nedostatky, vyzve žadatele e-mailem k jejich odstranění. V případě, že nebudou formální chyby odstraněny ve stanovené lhůtě 7 prac. dnů, bude administrace žádosti o podporu akce ukončena.

V případě, že administrativní kontrola bude v pořádku, lze takovou žádost považovat za schválenou.

Každému žadateli bude zasláno oznámení o výsledku administrativní kontroly a bude vyzván k podpisu Smlouvy o poskytnutí podpory. Uzavření smlouvy je povinnou podmínkou pro čerpání finanční podpory.

#### **13. Závěrečná zpráva a kontrola realizace projektu**

Závěrečnou zprávu o realizaci komunitní akce musí žadatel předložit do 30 dnů od ukončení realizace akce. Formulář zprávy vyplníte [online formulář](#).

Cílem Zprávy je informovat MAS Moravská brána, z.s. o tom, do jaké míry se žadateli podařilo realizovat podpořené aktivity, jaký přínos měly pro místní komunitu a jakým způsobem bylo naloženo s poskytnutým příspěvkem.

##### **Náležitosti Závěrečné zprávy:**

- Vyplněný formulář Závěrečná zpráva.
- Dodržená Metodika publicity projektu OPZ+.

##### **Přílohy Závěrečné zprávy:**

- Výkazy práce DPP.
- Prezenční listiny.
- Fotodokumentace - *minimálně 2 fotografie z průběhu realizace komunitní akce (příp. jiné doklady o konání akce, jako jsou výstupy v tisku, na webových stránkách, prezenční listiny, letáky aj.).*



- Odkaz na web nebo facebook, fotografie novinového článku, kde je událost prezentována a je zmínka o tom, že byla událost podpořena prostřednictvím MAS Moravská brána.

V případě, že žadatel neodevzdá Závěrečnou zprávu a všechny náležitosti Závěrečné zprávy, nebudou náklady proplaceny do doby doložení všech náležitostí.

Závěrečná zpráva bude vyplněna online a přílohy závěrečné zprávy budou zaslány na e-mail: [martina.dlouha@mas-moravskabrana.cz](mailto:martina.dlouha@mas-moravskabrana.cz).

Finanční podpora není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování aktivity schválené poskytovatelem.

#### 14. Kontakt pro další informace

Podrobné informace o poskytování finanční podpory jsou uvedeny spolu s touto výzvou na internetových stránkách [www.mas-moravskabrana.cz](http://www.mas-moravskabrana.cz).

**Kontaktní adresa:** MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s., Bratrská 358, 751 31 Lipník nad Bečvou, IČ 27017371

**Kontaktní osoba:**

Projektový a finanční manažer Pavla Běhálková, [pavla.behalkova@mas-moravskabrana.cz](mailto:pavla.behalkova@mas-moravskabrana.cz), tel. 774 962 529

Koordinátor projektu Jana Jurajdová, [jana.jurajdova@mas-moravskabrana.cz](mailto:jana.jurajdova@mas-moravskabrana.cz), tel. 725 025 345

Evaluátor Martina Dlouhá, [martina.dlouha@mas-moravskabrana.cz](mailto:martina.dlouha@mas-moravskabrana.cz), tel. 731 531 524

#### 15. Přílohy

- Příloha č. 1 Formulář pro online registraci ke komunitní akci
- Příloha č. 2 Smlouva o poskytnutí podpory
- Příloha č. 4 Metodika publicity projektu OPZ+
- Příloha č. 5 Závěrečná zpráva o realizaci aktivity
- Příloha č. 6 Výkazy práce DPP
- Příloha č. 7 Prezenční listina

V Lipníku nad Bečvou dne 1. 11. 2025

  
Ing. Miloslav Jančík  
předseda MAS MORAVSKÁ BRÁNA, z.s.